

今号のピックアップ

- 1 ページ 第2回幹事会報告・全事研評議員会報告
- 2 ページ ToDoリストの掲載について・文書分類用ラベル作成手順



— 令和7年度 第2回 幹事会報告 —

令和8年2月26日（木）に開平小学校において第2回幹事会を開催しました。審議事項については次のとおりです。連絡事項については、各区の幹事校から送付される幹事会レジュメをご覧ください。なお、幹事会レジュメは市事研ホームページにも掲載しています。

【審議事項】

1 補正予算について

補助金等の収入、消耗品費（運営・活動用消耗品等）の支出に伴う予算補正について承認されました。

2 役員等選出委員会の設置について

次期役員等の選出を行うため、会則第21条に基づき役員等選出委員会が設置されました。幹事から5名選出された役員等選出委員は次のとおりです。

委員長：	委員：
委員：	委員：
委員：	

— 令和7年度 全事研評議員会報告 —

令和8年2月12日（木）にウィルあいち（愛知県女性総合センター）において、全事研評議員会が開催されました。会長あいさつの冒頭で、地方教育行政の組織及び運営に関する法律に基づき、複数の共同学校事務室を統括する新たな事務職員定数が新設されることについて触れられ、これは一つの共同学校事務室に加配1名の配置をめざす取組の第一歩となる改正である、という説明がありました。その後、議事進行が行われすべての議案が承認されました。最後に、本部からの連絡、役員研修会が行われ、評議員会は閉会しました。

議事内容は次のとおりです。

- 【第1号議案】 第57回全国研究大会（滋賀大会）決算報告
- 【第2号議案】 令和7年度補正予算書（案）
- 【第3号議案】 令和8年度暫定予算書（案）
- 【第4号議案】 第58回全国研究大会（佐賀大会）について

－ 実務研修会資料 T o D o リストの掲載について －

今年度の実務研修会資料「宿泊行事にかかる事務について」に掲載のT o D o リストについて、3月上旬に市事研ホームページに掲載予定です。資料の内容に加えて、締切日や完了日も入力できる仕様になっていますので、業務を行う際には是非ご活用ください。

－ 文書分類用ラベル作成手順 －

- ① 作成したい年度を入力します。(自動的に「様式1～70」のシートへ年度が反映)

作成したい年度を入力						
令和 8 年度						
NO	項	目	保存年限	標 題	副 題	分冊
1	0	0	1未	庶務事務取扱通達		
2	0	0	永	学校沿革史		
3	0	0	5	校長事務引継書		

- ② 印刷したい項目のNOを「様式1～70」シートの2行目に入力し、必要に応じて副題・分冊欄への入力や、ページ指定をして印刷します。

※データが反映しない場合は、「ファイル」→「オプション」→「数式」→「計算方法の設定」の「ブックの計算」を自動(A)に設定してください。

令和 8 年度				
NO	項	目	保存年限	標 題
1	0	0	1未	庶務事務取扱通達
2	0	0	永	学校沿革史
3	0	0	5	校長事務引継書

1	2	3	様式 1～70	
令和	令和	令和	令和	令和
8	8	8	8	8
年度	年度	年度	年度	年度
庶務事務取扱通達	学校沿革史	校長事務引継書	諸式典関係書類	寄附收受関係書類

「T o D o リスト」「文書分類用ラベル」掲載場所
→市事研ホームページ>資料掲載ページ
※資料掲載ページログイン用のユーザー名及びパスワードが必要です。



編集後記 今年度も残り一か月となりました。忙しい毎日ではありますが、この一年の積み重ねが次年度への力になっているのだと感じます。落ち着いて新年度を迎えられるよう、無理のないペースで進めていきましょう😊 (N)